**18.01.2023Г. № 14**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ФИНАНСИРОВАНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БОХАН» В 2023 ГОДУ**

В целях эффективной реализации в 2023 году мероприятий перечня проектов народных инициатив, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании в 2023 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года №108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Бохан»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что к расходным обязательствам муниципального образования «Бохан» в 2023 году относится финансирование мероприятий народных инициатив согласно перечню проектов народных инициатив муниципального образования «Бохан» (Приложение № 1).

2. Установить, что расходное обязательство муниципального образования «Бохан», возникающее в результате принятия настоящего постановления, исполняется муниципальным образованием «Бохан» за счет средств бюджета муниципального образования «Бохан» в объеме 86 726 рублей и субсидии из областного бюджета Иркутской области, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 2 081 400 рублей (Приложение 1).

3. Определить ответственных исполнителей за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2023 год в муниципальном образовании «Бохан» (Приложение 2).

4. Ответственным исполнителям, обеспечить результативность, адресность и целевой характер средств, направляемых на реализацию мероприятий проектов народных инициатив в 2023 году.

5. Установить срок реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2023 год до 30 декабря 2023 года.

6. Включить расходные обязательства, согласно пункту 1 настоящего постановления, в реестр расходных обязательств и бюджет муниципального образования «Бохан».

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Вестнике МО «Бохан».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

9. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Бохан» Л.Н. Сахьянов

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального образования «Бохан»

от « 18 » января 2023 г. № 14

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ**

**НА 2023 ГОД В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «БОХАН»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Объем финансирования - всего, руб. | в том числе из: | |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета, руб. |
| 1 | Ограждение территории Парка в п.Бохан, ул. Терешковой, 42 (458м.) | 1 233 856,22 | 1184501,43 | 49354,79 |
| 2 | Приобретение модульной раздевалки для хоккейного корта в п.Бохан, ул. Терешковой, 42 | 446 000,00 | 428159,80 | 17840,20 |
| 3 | Текущий ремонт дорог в п.Бохан: ул.Таежная (150м), пер.Южный (330м) | 488269,78 | 468738,77 | 19531,01 |
| **ИТОГО:** | | 2 168 126,00 | 2 081 400,00 | 86 726,00 |

|  |
| --- |
|  |
|  |

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального образования «Бохан»

от « 18 » января 2023г. № 14

**Список ответственных исполнителей за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2023 год в муниципальном образовании «Бохан»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Рабочий телефон | Сотовый телефон | e-mail |
| 1 | Улаханова Анна Иннокентьевна | Заместитель главы | 8(395-38)25-9-82 | 89041105616 | mobohan.a@mail.ru |
| 2 | Агапова Светлана Сергеевна | Начальник фин.отдела | 8(395-38)25-4-85 | 89242909606 | mobohan.a@mail.ru |

Подготовил: Улаханов П.П. – ведущий экономист

Согласовано: Улаханова А.И. – заместитель главы

Агапова С.С. – начальник финансового отдела

Холхунова Н.Н. – главный специалист-юрист