**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» января 2020 г. № 4 п. Бохан

О внесении изменений в постановление от 02.09.2019 г. №108

«Об утверждении Положения о Секторе

строительства, благоустройства, ЖКХ

и управления муниципальным имуществом

администрации МО «Бохан»

На основании пункта 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Бохан»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление от 02.09.2019 г. №108 «Об утверждении Положения о Секторе строительства, благоустройства, ЖКХ и управления муниципальным имуществом администрации МО «Бохан».

1.1. глава 1. Общие положения

1.1.1. пункт 1.7. исключить;

1.1.2. цифру 1.8. пункта 1.8. заменить на цифру 1.7.

1.2. глава 2. Основные задачи

1.2.1. абзац 1 пункта 2.1. изложить в следующей редакции:

«Контроль за деятельностью структурного подразделения муниципального образования «Бохан» - Боханским муниципальным унитарным предприятием «Заря», осуществляющим организацию в границах муниципального образования «Бохан» водоснабжение населения, водоотведение:»;

1.2.2. абзац 2 пункта 2.1. изложить в следующей редакции:

«- осуществление контроля по выполнению функций содержания объектов благоустройства и озеленения, санитарной очистке п. Бохан;»;

1.3. глава 3. Права Сектора строительства, благоустройства, ЖКХ и управления муниципальным имуществом

1.3.1. пункт 3.6. изложить в новой редакции:

«3.6. Осуществлять контроль за использованием финансовых ресурсов местного бюджета, выделяемого на капитальное строительство, развитие жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.»;

1.3.2. пункт 3.7. исключить;

1.3.3. пункт 3.9. исключить;

1.3.4. пункт 3.10. исключить;

1.3.5. цифру 3.8. пункта 3.8. заменить на 3.7.;

1.3.6. цифру 3.11. пункт 3.11. заменить на 3.8.

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации МО «Бохан».

Глава администрации МО «Бохан» Л.Н. Сахьянов

Приложение к постановлению

администрации МО «Бохан»

от «21» января 2020 г. № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СЕКТОРЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВА, ЖКХ И УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МО «БОХАН»**

**1. Общие положения**

1.1. Сектор строительства, благоустройства, ЖКХ и управления муниципальным имуществом администрации МО «Бохан» (далее по тексту - Сектор) является структурным подразделением администрации муниципального образования «Бохан» (далее по тексту - администрация МО «Бохан»), утверждаемого на основании решения Думы МО «Бохан».

1.2. Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Иркутской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации МО «Бохан», а также настоящим Положением.

1.3. Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления, предприятиями, общественными объединениями, иными организациями, гражданами.

1.4. Сектор не является юридическим лицом.

1.5. В структуру Сектора входят следующие специалисты: заведующий сектором, главный специалист по земле и имуществу, ведущий специалист.

1.6. В своей деятельности Сектор подотчетен главе администрации МО «Бохан».

1.7. Сектор в соответствии с Уставом муниципального образования «Бохан» осуществляет права на муниципальное имущество муниципального образования «Бохан».

**2. Основные задачи**

Основными задачами Сектора являются:

2.1. Контроль за деятельностью структурного подразделения муниципального образования «Бохан» - Боханским муниципальным унитарным предприятием «Заря», осуществляющим организацию в границах муниципального образования «Бохан» водоснабжение населения, водоотведение:

- осуществление контроля по выполнению функций содержания объектов благоустройства и озеленения, санитарной очистке п. Бохан;

- разработка и реализация мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период

- внесение предложений в уполномоченные органы по применению санкций к организациям, допустившим нарушения или ухудшение установленных законодательством или в договоре на обслуживание жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры, благоустройства, предоставляемых жилищно-коммунальных, ритуальных и прочих услуг.

2.2. Контроль за благоустройством, озеленением и содержанием территории поселения, а также взаимодействие с органами надзора в указанной сфере деятельности. Разработка и представление на утверждение нормативных правовых актов (Положений) в этой сфере деятельности. Контроль за экологическим состоянием территории поселения и соблюдением экологических норм на территории поселения:

- разработка комплексных перспективных планов внешнего благоустройства территории муниципального образования «Бохан»;

- контроль за исполнением муниципальных контрактов по благоустройству и озеленению территории поселения;

- контроль за исполнением муниципального контракта на обустройство мест массового отдыха населения.

2.3. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- контроль за исполнением муниципальных контрактов по содержанию и ремонту сельских дорог и внутридомовых дорог, по очистке дорог от снега в зимний период. Разработка и представление на утверждение нормативных правовых актов (Положений) в этой сфере деятельности;

- контроль за исполнением муниципальных контрактов по содержанию и ремонту объектов уличного освещения на территории поселения.

2.4. Составлении смет и дефектных ведомостей, необходимых для составления конкурсной документации для заключения муниципальных контрактов по благоустройству, озеленению населенного пункта, на содержание и ремонт объектов уличного освещения, на содержание и ремонт дорог в населенных пунктах, на содержание кладбищ сельского поселения, на обустройство мест для массового отдыха жителей, на ремонт и содержание водонапорных башен на территории поселения.

2.5. Организация работы согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

- разработка плана закупок, подготовка изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений;

- разработка плана-графика, подготовка изменений для внесения в план-график, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений;

- подготовка и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

- осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

- участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и подготовка материалов для выполнения претензионно-исковой работы и для включения в реестр недобросовестных поставщиков;

- организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- иные полномочия, предусмотренные 44-ФЗ.

2.6. Утверждение схем территориального планирования поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования поселения, документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории поселения, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования, осуществление земельного контроля за использованием земель на территории поселения;

2.7. Участие в разработке предложений по определению приоритетных направлений инновационной деятельности по развитию территории муниципального образования «Бохан»;

2.8. Участие в проведении единой государственной политики в области имущественных и земельных отношений в муниципальном образовании «Бохан»;

2.9. Обеспечение эффективного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

2.10. Участие в разработке и реализации муниципальных программ, связанных с регулированием имущественных отношений в сфере владения, пользования и распоряжения земельными участками, проведением земельной реформы и рациональным использованием земель.

2.11. Создание и обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и контроля за его использованием.

2.12. Участие в создании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения.

2.13. Организация исполнения полномочий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в границах поселения; осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.14. Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2.15. Организация работы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения.

2.16. Участие в публичных слушаниях, сходах, собраниях жителей.

**3. Права Сектора строительства, благоустройства, ЖКХ и управления муниципальным имуществом**

Сектор для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

3.1. Участвовать по вопросам компетенции сектора в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой администрации; по поручению Главы администрации участвовать в работе федеральных органов законодательной и исполнительной власти (по согласованию с ними).

3.2. Участвовать в подготовке соглашений, по вопросам деятельности Сектора.

3.3. Готовить, согласовывать и представлять Главе администрации проекты постановлений и распоряжений, по вопросам финансирования программ развития жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта, а также контролировать исполнение изданных актов.

3.4. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора, и доводить их до субъектов хозяйствования.

3.5. Запрашивать и получать в установленном порядке от организаций (независимо от форм собственности, осуществляющих деятельность на территории поселения) информацию, необходимую для осуществления возложенных на Сектор задач.

3.6. Осуществлять контроль за использованием финансовых ресурсов местного бюджета, выделяемого на капитальное строительство, развитие жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.

3.7. Принимать участие в разработке бюджета поселения на соответствующий период.

3.8. Для доведения до сведения населения муниципального образования «Бохан» информации, касающейся деятельности Сектора, привлекать к участию в проводимых совещаниях представителей средств массовой информации.

**4. Руководство Сектором строительства, благоустройства, ЖКХ и управления муниципальным имуществом**

4.1. Руководство сектором осуществляет Заведующий сектором, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном Положением об администрации.

4.2. Заведующий сектором:

а) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Сектор задач;

б) вносит предложения по приему и увольнению работников;

в) распределяет обязанности между специалистами отдела;

г) способствует повышению квалификации и инициативы работников;

4.3. В период отсутствия заведующего сектором его обязанности исполняет специалист, назначаемый распоряжением главы администрации.

Глава администрации МО «Бохан» Л.Н. Сахьянов